



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2017

г. Буинск

КАРАР

№ 543-п

Об утверждении Положения о
разграничении полномочий в сфере
образования в Буинском муниципальном
районе Республики Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Татарстан №45-ЗРТ от 28.07.2004 года «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», Уставом муниципального образования «Буинский муниципальный район РТ», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях повышения эффективности управления системой образования в Буинском муниципальном районе Исполнительный комитет Буинского муниципального района Республики Татарстан
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положения о разграничении полномочий в сфере образования в Буинском муниципальном районе согласно приложению.
2. Руководителям муниципального казенного учреждения «Управление образования Буинского муниципального района» и образовательных организаций Буинского муниципального района организовать работу в соответствии с Положением, утвержденным пунктом 1 настоящего постановления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Буинского муниципального района РТ (<http://buinsk.tatarstan.ru>).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Садретдинову Л.Н.

Руководитель

Р.Р. Камартдинов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Исполнительного комитета
Буинского муниципального района
Республики Татарстан
от 29 декабря 20 17 № 543-н

Положение
о разграничении полномочий в сфере образования
в Буинском муниципальном районе Республики Татарстан

Настоящее Положение разграничивает полномочия в сфере образования между исполнительным комитетом Буинского муниципального района, муниципальным казенным учреждением «Управление образование Буинского муниципального района» и образовательными организациями Буинского муниципального района.

1. Исполнительный комитет Буинского муниципального района осуществляет следующие полномочия:
 - 1.1. Создание, реорганизация, ликвидация, приостановление и возобновление деятельности муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), осуществление функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;
 - 1.2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях;
 - 1.3. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
 - 1.4. Согласование программы развития образования на территории Буинского муниципального района и программы развития муниципальных образовательных организаций, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.5. Утверждение Устава муниципальных образовательных учреждений, а также вносимые в него изменения.
 - 1.6. Установление мер социальной поддержки обучающихся муниципальных образовательных организаций;
 - 1.7. Организация бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях между поселениями;
 - 1.8. Создание центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
 - 1.9. Заключение договоров о целевом приеме и договоров о целевом обучении;

- 1.10. Установление платы взимаемой с родителей (законных представителей), ее размер, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», за содержание детей в муниципальных образовательных организациях с наличием интерната, а так же за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня; снижение размера указанной платы или не взимание её с отдельных категорий родителей (законных представителей);
- 1.11. Формирование общественных советов по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, расположенных на территории Буинского муниципального района Республики Татарстан и утверждение положений о них;
- 1.12. Утверждение графика приемки образовательных учреждений к новому учебному году;
- 1.13. Определение видов и перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным образовательным учреждением учредителем или приобретенного муниципальным образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее-особо ценное движимое имущество);
- 1.14. Предварительное согласование совершения муниципальным образовательным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 ст. 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- 1.15. Принятие решений об одобрении сделок с участием муниципального образовательного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в ст. 27 Федерального «О некоммерческих организациях»;
- 1.16. Установление порядка определения и размеров платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального образовательного учреждения, оказываемые им сверхустановленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- 1.17. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальным образовательным учреждением учредителем либо приобретенным муниципальным образовательным учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;
- 1.18. Согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципального образовательного учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- 1.19. Согласование предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальным образовательным учреждениям, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

- 1.20. Закрепление муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Буинского муниципального района;
 - 1.21. Оказание юридической помощи учреждениям образования Буинского муниципального района;
 - 1.22. Решения (постановления, распоряжения и др.) Исполнительного комитета Буинского муниципального района, касающиеся сферы образования Буинского муниципального района не дублируются приказами МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» и обязательны для исполнения образовательными учреждениями;
 - 1.23. Назначение руководителя МКУ «Управление образования Буинского муниципального района» и прекращение его полномочий;
 - 1.24. Согласование кандидатов на должность руководителей образовательных организаций из числа предложенных МКУ «Управление образования Буинского муниципального района»;
 - 1.25. Развитие международного и межрегионального, межмуниципального сотрудничества в области образования.
 - 1.26. Утверждение муниципального задания и осуществление финансового обеспечения его выполнения;
-
2. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Буинского муниципального района» осуществляет следующие полномочия:
 - 2.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);
 - 2.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта РФ);
 - 2.3. Общее руководство муниципальной системой образования и координации деятельности всех структур системы;
 - 2.4. Обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные организации в случаях:
 - прекращение деятельности муниципальной образовательной организации;

- аннулирование соответствующей лицензии или приостановления действия лицензии;
- лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечении срока её действия;
- приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

- 2.5. Определение порядка подготовки образовательных организаций к новому учебному году, отопительному сезону, составление графиков приемки;
- 2.6. Заключение и прекращение трудового договора с руководителем муниципального образовательного учреждения;
- 2.7. Учет детей, подлежащих обучению пообразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- 2.8. Выдача разрешений на прием в муниципальные образовательные организации Буинского муниципального района на обучение по образовательным программам начального общего образования детей не достигших возраста шести лет и шести месяцев или старше восьми лет;
- 2.9. Решение вопроса об устройстве ребенка в другую муниципальную образовательную организацию в случае отказа в приеме в муниципальную образовательную организацию по причине отсутствия в ней свободных мест;
- 2.10. Обеспечение открытости и доступности информации о системе образования;
- 2.11. Ежегодное опубликование и размещение в сети «Интернет» на официальных сайтах в виде итоговых (годовых) отчетов анализа состояния и перспектив развития образования;
- 2.12. Формирование муниципального задания на оказание муниципальных образовательных учреждений муниципальными услугами (выполнение работ) юридическим и физическим лицам по согласованию с Исполнительным комитетом Буинского муниципального района;
- 2.13. Обеспечение выполнения федеральной, республиканской и муниципальной Программ развития системы образования, обеспечение эффективного функционирования и развития образовательных организаций Буинского муниципального района;
- 2.14. Обеспечение нормативно-правового регулирования в области образования и государственных образовательных стандартов и эффективного функционирования системы образования на уровне государственных нормативов;
- 2.15. Обеспечение прав и защиты законных интересов работников образования, детей и подростков, создание условий для организации их обучения, занятости и отдыха, дополнительного образования, а также формирования здорового образа жизни;

- 2.16. Обеспечение непрерывности процессов воспитания и образования, их качественного развития в соответствии с потребностями общества и с учетом национально-региональной специфики;
- 2.17. По согласованию с руководителем Исполнительного комитета Буинского муниципального района определение целей, условий и порядка деятельности подведомственных муниципальных организаций в области образования, заслушивание отчетов об их деятельности;
- 2.18. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных образовательных организаций;
- 2.19. Организация деятельности муниципальных образовательных организаций по воспитанию у детей чувства патриотизма, гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, в том числе, координация всей системы воспитательной работы, координация работы психологической службы в образовательных организациях»;
- 2.20. Реализация кадровой политики в сфере образования (в том числе объявление замечаний, выговоров, дисциплинарных взысканий, поощрение), организация работы по аттестации педагогических и руководящих кадров;
- 2.21. Определение критериев эффективности деятельности руководителей в соответствии с нормативами, предложенными и утвержденными Кабинетом министров РТ, Министерством образования и науки РТ;
- 2.22. Создание условий в образовательных организациях, способствующих повышению качества образования, освоению прогрессивных образовательных технологий, соответствующих современным требованиям педагогической науки;
- 2.23. Утверждение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального образовательного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ;
- 2.24. Анализ информационно-методического сопровождения образовательного процесса, учебно-методической и воспитательной работы в образовательных организациях Буинского муниципального района и подготовка предложений по совершенствованию их работы;
- 2.25. Оказание информационно-методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций Буинского муниципального района в повышении профессионального мастерства;
- 2.26. Участие в организации инновационной и экспериментальной деятельности в образовательных организациях Буинского муниципального района;
- 2.27. Выявление, изучение, оценка результативности педагогического опыта, обобщение и распространение результативного педагогического опыта;

- 2.28. Подготовка к аттестации педагогических работников, руководителей, в том числе через ИС «Электронное образование»;
- 2.29. Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи руководящим и педагогическим работникам (в том числе молодым специалистам) в период подготовки к аттестации, а также в межаттестационный период;
- 2.30. Информационно-аналитическая и прогностическая деятельность по повышению квалификации педагогических кадров в персонифицированной форме, в том числе через ИС «Электронное образование»;
- 2.31. Создание для образовательных организаций Буинского муниципального района необходимой консультационной системы в рамках единого образовательного (методического) пространства;
- 2.32. Разработка программы развития образования на территории Буинского муниципального района;
- 2.33. Участие в реализации единой политики в области образования на территории Буинского муниципального района, совершенствовании системы управления образованием, содержания и технологий образования, в разработке и реализации приоритетных направлений развития муниципальных системы образования;
- 2.34. Определение содержания организационной, методической и воспитательной работы с педагогическими и руководящими кадрами;
- 2.35. Создание банков педагогической информации с использованием новых информационных технологий, проведение информационно- библиографической работы;
- 2.36. Организация работ по оказанию помощи учителям, руководителям образовательных организаций Буинского муниципального района в проведении опытно-экспериментальной, инновационной работы, в экспертной оценке программ, пособий, учебных планов, в подготовке работников образования к аттестации;
- 2.37. Внедрение автоматизированной системы программно-целевого управления образованием, осуществление электронного документооборота в рамках реализации Комплексной программы «Электронное образование»;
- 2.38. Создание справочно-информационного фонда и банков данных на основе анализа информации о состоянии учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях Буинского муниципального района для прогнозирования и планирования развития методической службы с учетом социальных запросов и выявленных тенденций;
- 2.39. Сбор, анализ, обработка, предоставление информации о состоянии образовательной системы;
- 2.40. Принятие коллегиального решения о расторжении трудового договора с руководителем образовательного учреждения по ст.278 п.2 Трудового кодекса РФ с

обязательным присутствием председателя Совета профсоюзных организаций работников образования Буинского муниципального района;

- 2.41. Систематизация научно-методической информации по инновационной практике в образовательных организациях Буинского муниципального района;
- 2.42. Освещение положительного опыта деятельности образовательных организаций и педагогов через средства массовой информации;
- 2.43. Осуществление справочно-информационного обслуживания и оказание информационных услуг для педагогов образовательных организаций Буинского муниципального района с учетом результатов диагностики и прогнозирования потребностей в педагогической информации;
- 2.44. Обучение педагогов и других специалистов образовательных организаций Буинского муниципального района навыкам работы с компьютером и технологиями работы с информацией;
- 2.45. Участие в подготовке и проведении научно-педагогических конференций, смотров-конкурсах по проблемам передового опыта; обобщение информации по данному направлению и занесение ее в банк педагогических данных (БПД);
- 2.46. Организация работы районных методических объединений педагогических работников образовательных организаций Буинского муниципального района;
- 2.47. Методическое сопровождение подготовки педагогических работников образовательных организаций Буинского муниципального района к проведению промежуточной и итоговой аттестации;
- 2.48. Обеспечение комплектования фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных организаций Буинского муниципального района;
- 2.49. Определение опорных (базовых) школ, дошкольных организаций, школ педагогического опыта для проведения семинаров-практикумов и других мероприятий с руководящими и педагогическими работниками образовательных организаций Буинского муниципального района;
- 2.50. Организация и проведение фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций, физкультурно-спортивных мероприятий и мероприятий патриотической направленности;
- 2.51. Организация проведения консультативной работы с педагогическими работниками образовательных организаций Буинского муниципального района, родителями обучающихся (воспитанников);
- 2.52. Организация работы по проведению ЕГЭ и ГИА;
- 2.53. Осуществление проверки промежуточного и внутришкольного контроля в подведомственных образовательных организациях;
- 2.54. Учет выдачи документов об образовании и медали «За особые успехи в обучении»;
- 2.55. Создание банка данных детей с ограниченными возможностями;
- 2.56. Ведение работы библиотечного и методического фонда;

- 2.57. Осуществление мониторинга в сфере школьных перевозок;
- 2.58. Осуществление мониторинга организации питания в подведомственных образовательных организациях;
- 2.59. Осуществление мониторинга материально-технического оснащения подведомственных организаций образования;
- 2.60. Осуществление финансового контроля за деятельностью муниципального образовательного учреждения в соответствии с законодательством РФ и муниципальными нормативными правовыми актами;
- 2.61. Рассмотрение информации о результатах независимой оценки качества образования и её учет при выработке мер по совершенствованию образовательной деятельности;
- 2.62. Выполнение иных функций в сфере образования в соответствии с законодательством РФ, с законодательством РТ, нормативными правовыми актами Буинского муниципального района РТ и своим Положением;
- 2.63. Несет ответственность за деятельность, противоречащую нормативно-правовым актам РФ, РТ и органов местного самоуправления, а также несет ответственность за невыполнение или некачественное исполнение полномочий, отнесенных к его компетенции, в порядке, установленном законодательством РФ.

1. Муниципальные образовательные организации осуществляют следующие полномочия:

- 3.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 3.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3.3. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 3.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 3.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 3.6. Разработка и утверждение образовательных программ муниципальной образовательной организации;

- 3.7. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития муниципальной образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- 3.8. Прием обучающихся в муниципальную образовательную организацию;
- 3.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;
- 3.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 3.11. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- 3.12. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 3.13. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 3.14. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 3.15. Обеспечение в муниципальной образовательной организации, имеющей интернат, необходимых условий содержания обучающихся;
- 3.16. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников муниципальных образовательной организации;
- 3.17. Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.18. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 3.19. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в

образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- 3.20. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 3.21. Обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет";
- 3.22. Ведение в соответствии с законодательством Российской Федерации научной и (или) творческой деятельности, если такая деятельность предусмотрена их уставом;
- 3.23. Ведение консультационной, просветительской деятельности, деятельности в сфере охраны здоровья граждан и иной не противоречащей целям создания образовательной организации деятельности, в том числе осуществление организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);
- 3.24. Осуществление деятельности в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:
 - обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
 - создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников муниципальной образовательной организации;
 - соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников муниципальной образовательной организации.
- 3.25. Несение ответственности в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников муниципальной образовательной организации;
- 3.26. Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию об их деятельности, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет";
- 3.27. Обеспечение открытости и доступности информации:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии);
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);
- о наличии и об условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников.

3.28. Размещение в открытых и общедоступных информационных ресурсах копий:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации,

утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования;
- документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая размещается, публикуется по решению муниципальной образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.29. Принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом;

3.30. Принимают локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

3.31. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации);

3.32. Безвозмездное предоставление медицинской организации помещения, соответствующего условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности;

3.33. Создают условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивают:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

3.34. Осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.